

# Formulaire de Mandat Administratif



Z.A Du Rocher Vert  
2 Rue Gustave Eiffel  
77140 Nemours

Tel : +33 1 64.45.06.48

Fax : +33 9 72.37.30.57

SIRET : 5380 23623 00019

<b>Raison sociale</b>	
<b>Nom / Prénom</b>	
<b>Téléphone</b>	
<b>Fax</b>	
<b>Email</b>	

Madame, Monsieur

Nous avons bien pris connaissance de votre demande et nous vous remercions de votre confiance.

Afin de donner suite à votre demande de commande et de la valider rapidement, merci de bien vouloir renseigner les informations suivantes et de nous faxer ce document ainsi que votre bon de commande interne par fax au 09 72.37.30.57.

## **Informations facturation (à remplir par l'administration, tous les champs sont obligatoires)**

<b>Nom et Prénom de l'interlocuteur</b>	
<b>N° de TVA Intracommunautaire (facultatif)</b>	
<b>Siret</b>	
<b>Code APE (facultatif)</b>	
<b>N° de commande interne (Client Administration)</b>	
<b>N° de commande (webstore-securite)</b>	
<b>Adresse du service comptable</b>	
<b>Adresse de livraison</b>	

## **Conditions générales :**

L'offre de Webstore sécurité est soumise aux conditions générales de vente décrites sur le site.

Le client s'engage à régler la facture par le moyen de paiement choisi sous le délai maximum légal de **30 jours**. A défaut de paiement dans les délais, des poursuites seront engagées.

## **Informations importantes :**

Ce document fera preuve de paiement auprès de notre service de facturation.

Dès réception de votre document, votre commande sera validée.

## **Commande :** (Encart à remplir en se référant au montant du devis réalisé)

Commande n° ..... du .....  
Montant en € HT ..... TVA de 20 % ..... Montant en € TTC .....

Mode de règlement choisi :  Chèque  Virement bancaire

Dès réception nous vous transmettrons votre commande et votre facture. Ce document est valable durant 8 jours.

Pour toutes informations n'hésitez pas à nous contacter

Fait à ..... le .....

Signature du contractant et cachet obligatoire de l'administration

--